

## **Lineamientos para la autorización de los costos administrativos asociados al Trabajo Comunal Universitario (TCU) de las Universidades Privadas de Costa Rica**

En virtud del nuevo Reglamento General del Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria (CONESUP), Decreto Ejecutivo N°44069-MEP, publicado el 06 de julio de 2023, en el Periódico Oficial La Gaceta, a continuación, se detallan los lineamientos para solicitar la autorización de los costos administrativos asociados al TCU, para el seguimiento y control que deben de realizar al TCU las Universidades Privadas de Costa Rica.

### **I. Considerando**

- a. Que con base en lo que establece el inciso ch), Artículo 3, de la Ley N° 6693 del CONESUP, el cual se transcribe:

...

**Artículo 3.** *Corresponde al Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria "Privada:*

*d) Aprobar las tarifas de matrícula y de costo de los cursos, de manera que se garantice el funcionamiento adecuado de las diversas universidades privadas."*

- b. Que de acuerdo con lo que establece el inciso d) del Artículo 19 del Decreto Ejecutivo N°44069-MEP del 02 de junio del 2023, publicado en el Diario Oficial La Gaceta N° 122 del 06 de julio de 2023, mediante el cual se aprueba el nuevo Reglamento General del CONESUP, se establece:

**Artículo 19.** *Los aspectos básicos de los reglamentos con los que debe necesariamente contar una universidad privada, según se señala en el inciso j) del artículo 12 del presente Reglamento, son los siguientes, sin perjuicio de todos los demás aspectos que la universidad estime a bien regular:*

...

*d. Reglamento de Trabajo Comunal o Servicio Social:*

*i. Los objetivos del trabajo comunal o servicio social. Estos deben ir orientados a contribuir con el estudio y solución de los problemas nacionales, de forma gratuita, solidariamente y sin fines de lucro, sin perjuicio de los costos administrativos asociados que deberán ser presentados ante el CONESUP para su autorización.*

Dado lo anterior, y en virtud que el Trabajo Comunal Universitario (TCU) forma parte de la malla curricular del plan de estudios de las diferentes carreras, su costo administrativo asociado será regulado mediante lo establecido en la "METODOLOGIA TARIFARIA PARA LA APROBACION DE MATRICULA Y CURSOS DE LAS UNIVERSIDADES PRIVADAS DE COSTA RICA", la cual fue aprobada

***"Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz."***

San José, Edificio RRHH del ICE, Bloque B, Piso 1°, San José, Mata Redonda, Sabana Norte

☎ Teléfonos: 2256-7011 ext. 6186 // ✉ Correo electrónico: [conesupde@mep.go.cr](mailto:conesupde@mep.go.cr)

en la sesión N°848-18 Artículo 3, de fecha 28 de noviembre del 2018.

Lo anterior, con el fin brindar objetividad y de mantener un criterio técnico para el cálculo de los costos administrativos asociados al TCU, que permita garantizar de forma adecuada el monto para esa universidad en particular, según su estructura de costos y los servicios que propone brindar al estudiante.

Así las cosas, para efectos de la solicitud, la Universidad deberá aportar lo siguiente:

Información Requerida		Referencia	Fuente de Información	Aspectos que se deben considerar
1	Fechas de corte utilizado	FC	Documento certificado por la Universidad	Se debe anotar las fechas de corte utilizadas, correspondientes al periodo: <ul style="list-style-type: none"> <li>01 de octubre (indicar año) al 30 de setiembre (indicar año)</li> </ul>
2	Gastos Operacionales	GOA	Documento certificado por un Contador Público Autorizado	Se debe evidenciar claramente: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Gastos Operacionales Totales en términos nominales.</li> </ul> <b><u>Dichos gastos operacionales corresponden a los costos administrativos asociados para el TCU.</u></b>
3	Cantidad de Estudiantes	Qn	Documento certificado por la Universidad	<b><u>Se debe indicar la cantidad de estudiantes que matricularon el TCU durante al año anterior a la solicitud.</u></b>
4	Modelo de valoración de activos de capital (Capital asset pricing model)	CAPM	Documento certificado por un Contador Público Autorizado, obtenido de los indicadores e información financiera de la Universidad	El CAPM determina el costo del capital propio para cada industria.  Para efectos de su cálculo, se utiliza los indicadores financieros reportados por el CONESUP que corresponden a las fechas de corte utilizado en el periodo del 1 de octubre del año anterior al 30 de setiembre del año en curso.  Así mismo se debe apalancar un beta con los valores de la Universidad, el cual comprende el $\beta_d$ = Beta despalancado-Industria Educación (se toma de los indicadores), $D/E$ = Pasivo Total/patrimonio (comprende Pasivo Total /total de patrimonio) y $T_{ef}$ = Tasa efectiva de renta (se toma de los indicadores)

***“Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz.”***

San José, Edificio RRHH del ICE, Bloque B, Piso 1°, San José, Mata Redonda, Sabana Norte

📞 Teléfonos: 2256-7011 ext. 6186 // ✉ Correo electrónico: [conesupde@mep.go.cr](mailto:conesupde@mep.go.cr)

Información Requerida		Referencia	Fuente de Información	Aspectos que se deben considerar
				Finalmente se debe obtener el Multiplicador de Variación (MV) que comprende el diferencial por inflación Costa Rica vs. EUA - Ajuste al riesgo Soberano-, es decir $\pi_{CR} / \pi_{USA}$ . (ambos se toman de los indicadores).
5	WACC	WACC	Documento certificado por un Contador Público Autorizado, obtenido de los indicadores e información financiera de la Universidad	<p>Se debe evidenciar los cálculos respectivos utilizando como referencia para efectos del cálculo los indicadores suministrados por el CONESUP en la primera semana del mes de octubre de cada año.</p> <p>Existe una plantilla automatizada en Excel, que facilita su cálculo, en concordancia con las fórmulas establecidas en la supra citada metodología.</p> <p>Recordar que para efectos del cálculo deben quedar claramente identificados:  <math>W_i</math> = Proporción de la deuda financiera en la estructura de capital, se debe evidenciar en términos porcentuales.  <math>K_i</math> = Costo de la deuda después de impuestos, se debe evidenciar en términos porcentuales.  <math>W_s</math> = Proporción del patrimonio en la estructura de capital, se debe evidenciar en términos porcentuales.  <math>K_s</math> = Costo de capital propio, obtenido del CAPM, se debe evidenciar en términos porcentuales.</p> <p>Razón D/E: corresponde a la razón de pasivo total/patrimonio.</p> <p>El resultado del WACC se debe evidenciar en términos porcentuales.</p>
6	Deuda Financiera	DF	Documento certificado por un Contador Público Autorizado	<p>Se debe indicar como parte de los insumos para calcular el WACC.</p> <p>Debe evidenciar claramente: el total de la deuda financiera</p>

**“Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz.”**

San José, Edificio RRHH del ICE, Bloque B, Piso 1°, San José, Mata Redonda, Sabana Norte

📞 Teléfonos: 2256-7011 ext. 6186 // ✉ Correo electrónico: [conesupde@mep.go.cr](mailto:conesupde@mep.go.cr)

Información Requerida		Referencia	Fuente de Información	Aspectos que se deben considerar
				correspondiente al ejercicio económico en estudio, en términos nominales.
7	Patrimonio	Pat	Documento certificado por un Contador Público Autorizado	Se debe indicar como parte de los insumos para calcular el CAPM y el WACC.  Debe evidenciar claramente: el total del patrimonio correspondiente al ejercicio económico en estudio, en términos nominales.
8	Costo de la deuda antes de impuestos	Kd	Documento certificado por un Contador Público Autorizado	Se debe indicar como parte de los insumos para calcular el WACC.  Debe evidenciar claramente: el costo de la deuda antes de impuestos, en términos porcentuales
9	Pasivo Total	PT	Documento certificado por un Contador Público Autorizado	Se debe indicar como parte de los insumos para calcular el CAPM.  Debe evidenciar claramente: el total del pasivo correspondiente al ejercicio económico en estudio, en términos nominales.
10	Periodicidad TCU	t	Documento certificado por la Universidad	Se debe evidenciar la periodicidad en el año del cobro de TCU, en términos nominales

Para calcular el monto administrativo asociado al TCU se procederá de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Costo Administrativo Asociado TCU} = \frac{[(GOA^n_{TCU}) (1-T)](1+R)}{(Q^n * t)[(1-T)-(R*T)]}$$

**Donde,**

Costo Administrativo Asociado TCU = Monto por concepto de costo administrativo del TCU

$GOA^n_{TCU}$  = Gastos Operacionales Administrativos por TCU: Total de Gastos operacionales

***“Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz.”***

San José, Edificio RRHH del ICE, Bloque B, Piso 1°, San José, Mata Redonda, Sabana Norte

📞 Teléfonos: 2256-7011 ext. 6186 // ✉ Correo electrónico: [conesupde@mep.go.cr](mailto:conesupde@mep.go.cr)

asignado por la Universidad para la administración de TCU

$T$  = Tasa de impuesto sobre la renta

$R$  = Porcentaje de rentabilidad mínima establecida para que la inversión sea atractiva para un inversionista o porcentaje para reinversiones en Fundaciones o Asociaciones

$Q^n$  = Cantidad promedio estudiantes que matricularon el TCU en un año

$t$  = Periodicidad en un año del cobro de TCU

En caso de que la Universidad requiera solicitar el incremento del monto autorizado del TCU para un próximo ejercicio académico, por motivo de variación del índice de precios de la educación universitaria (IPC) o bien por recuperación de la inversión (RDI), deberá de solicitarlo durante el periodo de recepción de solicitudes de ajuste de tarifas de matrícula y cursos que se realiza una vez al año, periodo previamente comunicado por el CONESUP.

Realizado por: Licda. Fabiana Morales Fallas, profesional, Departamento Gestión Administrativa

Aprobado por: MBA. Alejandro Cascante Calvo, Jefe, Departamento Gestión Administrativa

Cc.

-Archivo



***“Ante el apagón educativo, encendamos juntos la luz.”***

San José, Edificio RRHH del ICE, Bloque B, Piso 1°, San José, Mata Redonda, Sabana Norte



Teléfonos: 2256-7011 ext. 6186 //



Correo electrónico: [conesupde@mep.go.cr](mailto:conesupde@mep.go.cr)