



Sustento del uso justo
de Materiales Protegidos
derechos de autor para
fines educativos



UCI

Universidad para la
Cooperación Internacional

UCI
Sustento del uso justo de materiales protegidos por
derechos de autor para fines educativos

El siguiente material ha sido reproducido, con fines estrictamente didácticos e ilustrativos de los temas en cuestión, se utilizan en el campus virtual de la Universidad para la Cooperación Internacional – UCI – para ser usados exclusivamente para la función docente y el estudio privado de los estudiantes pertenecientes a los programas académicos.

La UCI desea dejar constancia de su estricto respeto a las legislaciones relacionadas con la propiedad intelectual. Todo material digital disponible para un curso y sus estudiantes tiene fines educativos y de investigación. No media en el uso de estos materiales fines de lucro, se entiende como casos especiales para fines educativos a distancia y en lugares donde no atenta contra la normal explotación de la obra y no afecta los intereses legítimos de ningún actor.

La UCI hace un USO JUSTO del material, sustentado en las excepciones a las leyes de derechos de autor establecidas en las siguientes normativas:

- a- Legislación costarricense: Ley sobre Derechos de Autor y Derechos Conexos, No.6683 de 14 de octubre de 1982 - artículo 73, la Ley sobre Procedimientos de Observancia de los Derechos de Propiedad Intelectual, No. 8039 – artículo 58, permiten el copiado parcial de obras para la ilustración educativa.
- b- Legislación Mexicana; Ley Federal de Derechos de Autor; artículo 147.
- c- Legislación de Estados Unidos de América: En referencia al uso justo, menciona: "está consagrado en el artículo 106 de la ley de derecho de autor de los Estados Unidos (U.S, Copyright - Act) y establece un uso libre y gratuito de las obras para fines de crítica, comentarios y noticias, reportajes y docencia (lo que incluye la realización de copias para su uso en clase)."
- d- Legislación Canadiense: Ley de derechos de autor C-11– Referidos a Excepciones para Educación a Distancia.
- e- OMPI: En el marco de la legislación internacional, según la Organización Mundial de Propiedad Intelectual lo previsto por los tratados internacionales sobre esta materia. El artículo 10(2) del Convenio de Berna, permite a los países miembros establecer limitaciones o excepciones respecto a la posibilidad de utilizar lícitamente las obras literarias o artísticas a título de ilustración de la enseñanza, por medio de publicaciones, emisiones de radio o grabaciones sonoras o visuales.

Además y por indicación de la UCI, los estudiantes del campus virtual tienen el deber de cumplir con lo que establezca la legislación correspondiente en materia de derechos de autor, en su país de residencia.

Finalmente, reiteramos que en UCI no lucramos con las obras de terceros, somos estrictos con respecto al plagio, y no restringimos de ninguna manera el que nuestros estudiantes, académicos e investigadores accedan comercialmente o adquieran los documentos disponibles en el mercado editorial, sea directamente los documentos, o por medio de bases de datos científicas, pagando ellos mismos los costos asociados a dichos accesos.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

Facultad de Economía



EJEMPLOS DE USO DEL ESTILO APA

*ROSA FERRÍN SCHETTINI
VICTORIA TORRES ALMEIDA*

Quito, mayo, 2012

ÍNDICE

- [¿Qué es plagio?](#)
- **Citas**
- [Citar referencias en el texto](#)
- [Cita indirecta o paráfrasis](#)
- **Cita indirecta: una sola autoría**
- [Cuando el apellido forma parte del texto](#)
- [Cuando el apellido y fecha no forma parte del texto](#)
- [Cuando el apellido y la fecha forman parte del texto](#)
- **Citas indirectas: dos autores**
- [Cómo citar con 2 autores](#)
- [Ejemplo](#)
- **Citas indirectas: tres y más autorías**
- [Cómo citar con tres o más autores](#)
- [Ejemplo](#)
- **Cita de documentos con autorías institucionales**
- [Cómo citar documentos con autorías institucionales](#)
- [Cita en el texto](#)
- [Cita en paréntesis](#)
- [Trabajos sin autoría identificada](#)
- **Dos o mas trabajos en el mismo paréntesis**
- [Trabajos con diferentes autorías](#)
- [Trabajos con la misma autoría](#)
- Trabajo discutido en una fuente secundaria
- [Cómo citar de una fuente secundaria](#)
- [Ejemplo cita de texto](#)



- **Cita directa o textual**
- *Cómo citar textualmente*
- *Cita textual corta*
- *Cita textual larga*
- *Ejemplo*
- **Cita de documentos electrónicos**
- *Citas de documentos electrónicos*
- *Citas de documentos electrónicos sin número de página*
- **Lista de referencias bibliográficas**
- *Cómo realizar una lista de referencias bibliográficas*
- *Algunas pautas adicionales*
- *Lista de referencias*
- **Referencias de artículos de revistas**
- *Revistas con paginación continua*
- *Revista paginada por ejemplar*
- **Referencias de libros**
- *Referencia libro completo*
- *Referencia capítulo del libro*
- *Referencia de libro editado*
- *Referencia capítulo de libro editado*
- *Libro con autor institucional*
- *Edición específica de un libro*
- **Referencias de disertaciones y tesis**
- *Disertaciones y tesis publicadas*
- *Disertaciones y tesis no publicadas*

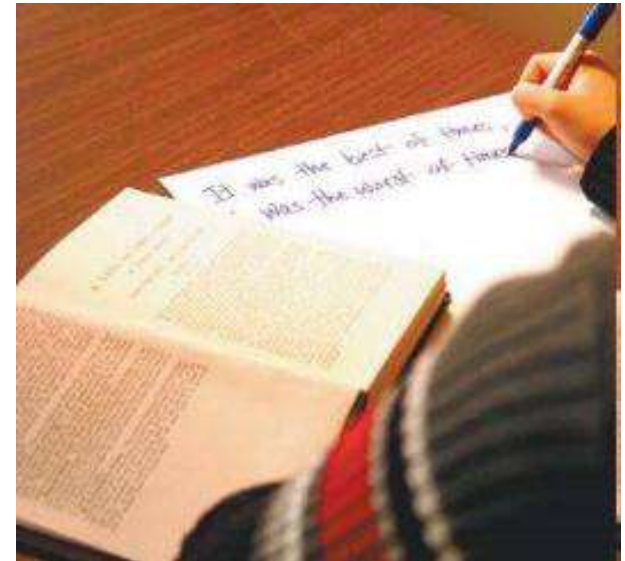


- **Referencias de documentos Electrónicos**
- *Cómo citar referencias de documentos electrónicos*
- *Ejemplo*
- *Referencias de documentos electrónicos sin DOI*
- *Referencias de documentos electrónicos en base de datos*
- *Artículo de revista con DOI y sin DOI*
- Publicación en línea anticipada (“advance on line publication”)
- Artículo con DOI, publicación anticipada en línea
- Artículos en Archivos de pre-prints
- *Ejemplo*
- **Formatos para libros electrónicos**
- *Libro sin DOI y libro con DOI asignado*
- **Formatos para capítulo de libro o entrada en obra de referencia**
- *Libro sin DOI y libro con DOI asignado*
- Versión electrónica de libro impreso
- Libro publicado solo en formato electrónico, sin fecha
- Entrada en una obra de referencias en línea
- Página web que no especifica autoría



EL PLAGIO

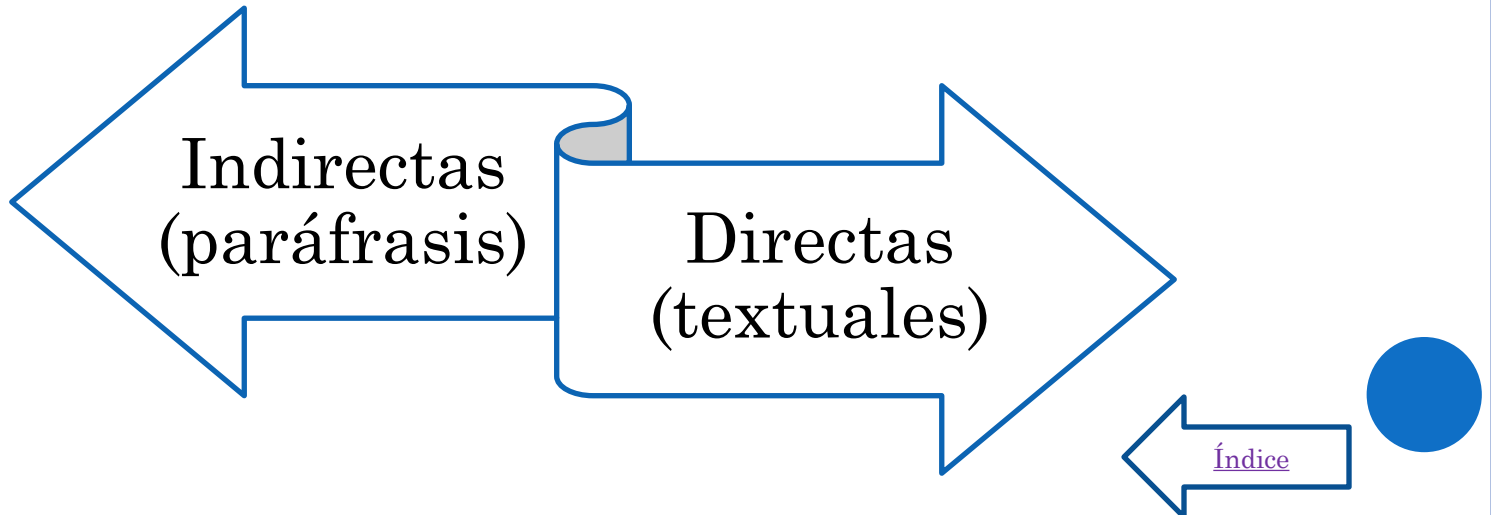
Consiste en hacer uso de las ideas y palabras de otras personas sin reconocer explícitamente de dónde provino la información utilizada.



CITAR REFERENCIAS EN EL TEXTO

El estilo Harvard - APA usa el sistema **autor, año: página** para las citas.

Éstas pueden ser:



CITA INDIRECTA O PARÁFRASIS

Consiste en reproducir la idea de una autoría expresándola con otras palabras.

Use la cita indirecta cuando desee emplear una idea, pero no las mismas palabras de la autoría consultada.

Al parafrasear se **tiene que dar el crédito** indicando apellido, año de publicación y páginas de donde se toma la información.

CITAS INDIRECTAS: UNA SOLA AUTORÍA

Si el apellido forma parte de la oración, se incluyen en el paréntesis solo el año de publicación y el número de la página.

- **Ejemplo:**

Summers (1986: 58) sostiene que el desempleo en espera (*wait unemployment*) es fundamental para determinar la tasa media de desempleo y prueba que hay estrecha relación entre las medidas generales de dispersión salarial y las diferencias salariales entre los puestos de “alta calidad” y de “baja calidad”.



CITA INDIRECTA: UNA SOLA AUTORÍA

Si apellido y fecha de publicación no forman parte de la oración, ambas se incluyen entre paréntesis, separados por una coma.

- **Ejemplo:**

Según la literatura (Sachs, 2002: 268), la velocidad del dinero deriva de algunos factores, entre los cuales destacan la tasa de interés, el costo de transacción y el consumo real.



CITAS INDIRECTAS: UNA SOLA AUTORÍA

Si el apellido y la fecha de publicación son parte de la oración, no se usa el paréntesis.

- **Ejemplo:**

En el 2008, Vera evidenció que fue a partir del proceso de liberalización financiera implementado durante 1993 y 1994 cuando el grado de dolarización informal de la economía ecuatoriana se hizo evidente.

- *Aunque aceptado, este formato es poco común en APA.*



CITAS INDIRECTAS: DOS AUTORES

Cuando la autoría del trabajo corresponde a dos personas, siempre se citan los dos apellidos cada vez que se presenta la referencia en el texto.

Use **y** para unir los apellidos al citar dentro o fuera del paréntesis.

CITAS INDIRECTAS: DOS AUTORÍAS

- Ejemplos:

Marx y Engels (1850) atribuyeron importancia relevante a la interacción entre la industria y la agricultura en el ciclo de la producción capitalista.

En 1986, Blanchard y Summers arguyeron que trabajadores internos eran reacios a que se contratara un elevado número de trabajadores externos por un salario bajo, pues estaban conscientes que, con el tiempo, esta estrategia se volvería en su contra.

Dentro de los modelos de desempleo, Shapiro y Stiglitz (1984: 162) determinaron que uno de los elementos esenciales de su modelo era la concepción de las transiciones del personal laboral de un estado a otro.



CITAS INDIRECTAS: TRES Y MÁS AUTORÍAS

Cite todas las autorías la primera vez que se las mencione.

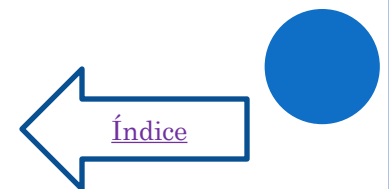
En citas subsiguientes, incluya únicamente el apellido de la primera autoría, seguido de et al, el año y la página.

- **Ejemplos:**

Akerlof, Rose y Yellen (1988) descubrieron que la mayor frecuencia de renuncia en los puesto de trabajo se daba en las industrias cuyo personal recibía elevadas primas salariales.

Según la teoría del salario de eficiencia, los empleadores se ven impulsados a pagar más allá del salario mínimo para captar trabajadores (Akerlof et al, 1988: 35).

- De Rus, Campos y Nombela (2003) plantean que la economía del transporte se basa en la relación entre costo de producción y costo del usuario
- De Rus et al (2003: 4) establecen que un elemento clave para analizar las actividades de transporte lo constituye la existencia de un *input* fundamental, necesario para la producción de servicios.



CITA DE DOCUMENTOS CON AUTORÍAS INSTITUCIONALES

Las autorías institucionales, por ejemplo, agencias de gobierno, corporaciones, asociaciones, grupos de estudio – por lo general se escriben completas cada vez que se citan en el texto.

Si el nombre es extenso y la abreviatura conocida, puede acortarlo a partir de la segunda cita.



○ Ejemplos de cita en el texto:

En el informe se manifiesta que Argentina y Bolivia, aumentaron su producción de gas natural en el 2000 ante la creciente demanda a la cada vez más extensa red de gasoductos entre Argentina, Bolivia, Brasil, Chile y Uruguay (Comisión Económica para América Latina [CEPAL], 2001: 17).

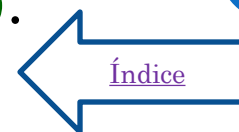
En el informe de la CEPAL (2001: 18) se indica que en el 2000, el PIB minero de Bolivia, Cuba, Brasil y Argentina tuvo un crecimiento promedio anual de 13,8%, mientras en Uruguay, Panamá y Nicaragua decreció en 9,1%.



○ Ejemplo de cita en paréntesis:

En el informe presentado por la Comisión Económica para América Latina (CEPAL, 2001: 17), se manifiesta que Argentina y Bolivia en el 2000 experimentaron un aumento en la producción de gas natural, dada la demanda externa creciente atribuible a la red de gasoductos cada vez más extensa entre Argentina, Bolivia, Brasil, Chile y Uruguay.

Durante el 2000, el PIB minero de Bolivia, Cuba, Brasil y Argentina tuvo un crecimiento promedio anual de 13,8%, mientras que Uruguay, Panamá, Nicaragua, entre otros, presentaron tasas de crecimiento anual del -9,1% (CEPAL, 2001: 18).



TRABAJOS SIN AUTORÍA IDENTIFICADA

Cite dentro del texto las primeras palabras de la entrada de la lista de referencias (usualmente título) y año.

Utilice **comillas dobles** en torno del título de un artículo o capítulo, y anote en *itálica* el título de la revista científica, libro, folleto o informe.

○ Ejemplo:

Francia, Alemania, Japón, Suiza, Inglaterra y Estados Unidos son los países que más demandan el cacao fino de aroma (“*Cacao fino de aroma*”, 1991: 29).



DOS O MAS TRABAJOS EN EL MISMO PARÉNTESIS

Al citar trabajos de diferentes autorías, escriba dentro de un mismo paréntesis los apellidos separados por punto y coma.

Escriba las citas **en orden alfabético** por el apellido de la primera autoría.

○ Ejemplo:

A la reproducción social se la entiende como un proceso dinámico que implica tanto la reproducción biológica como la reproducción de la fuerza de trabajo, de los bienes de consumo y de producción y de las relaciones de producción (Benería,1979; Benería y Sen, 1982; Seccombe, 1974).



← Índice

DOS O MAS TRABAJOS EN EL MISMO PARÉNTESIS

Organice dos o mas trabajos de la misma autoría por el año de publicación. Coloque las referencias al final.

Provea el apellido del autor una vez; para las siguientes citas, incluya solo el año.

○ Ejemplo:

Cualquier conceptualización de la actividad económica debe incluir todos los procesos de producción de bienes y servicios orientados a la subsistencia y reproducción de las personas, independientemente de las relaciones bajo las cuales se produzcan (Benería, 1979; 1988)



TRABAJO DISCUTIDO EN UNA FUENTE SECUNDARIA

Use una fuente secundaria solo cuando la original no esté disponible.

Incluya la fuente secundaria en la lista de referencias

En el texto, mencione la obra original y cite la fuente secundaria.



TRABAJO DISCUTIDO EN UNA FUENTE SECUNDARIA

- Cita de texto

En un estudio realizado en América Latina sobre los Regímenes especiales de tributación para pequeños contribuyentes (citado en Galarza, Sánchez y Manya 2000: 2) se determina el aporte a la evaluación económica del sistema simplificado y su impacto tributario, mediante una perspectiva empírica para determinar variables que influyen el comportamiento de la persona para plegar a dicho sistema y un análisis costo-beneficio para determinar su impacto tributario.

- **Entrada para lista de referencias**

Galarza, Sánchez, Manya (2000) *“Evaluación económica del régimen impositivo simplificado del Ecuador –RISE- y su impacto tributario”*, Ecuador: Escuela superior Politécnica del Litoral (ESPOL).



CITA DIRECTA O TEXTUAL

Consiste en usar las palabras de otra autoría sin hacer ningún cambio al texto original.

Cite directamente:

- 1) *Información cuyo sentido puede cambiar si se resume o se parafrasea.*
- 2) *Pasajes que desee destacar por alguna razón especial.*

Al citar textualmente, escriba el texto entre comillas (si tiene máximo 39 palabras) o en bloque aparte (si tiene 40 palabras o más), dé los créditos respectivos e indique la página entre paréntesis.

CITAS DIRECTAS O TEXTUALES

Cita textual corta (con menos de 40 palabras):

1. Incorpórela en el texto
2. Enciérrelas entre comillas

Ejemplo:

Para **Joshep Stiglitz (1986: 16)** las economías mixtas tienen que, “definir constantemente las fronteras entre las actividades públicas y las privadas, lo que hace que el estudio de la economía del sector público de los países occidentales sea tan importante e interesante”.



CITAS DIRECTAS O TEXTUALES

Si la cita tiene **40 palabras o más**:

Sepárela del texto en un **bloque independiente** (sangría francesa) y **omita las comillas**.

No deje sangría al inicio del párrafo.

Escriba toda la cita a **espacio sencillo**.

Si hay párrafos adicionales dentro de la cita, **sepárelos** con un espacio vertical sencillo.

Cite la fuente y el número de página o párrafo entre paréntesis antes de comenzar la cita o al término de la cita (antes del punto final).

CITAS DIRECTAS O TEXTUALES

○ Ejemplos de cita larga:

Según **Prévost (1996: 29)**, el desarrollo local es:

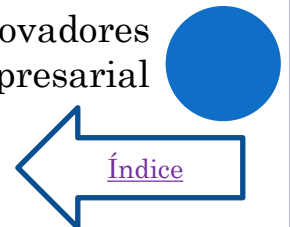
Un proceso emergente, endógeno, que surge de las iniciativas y del dinamismo de las comunidades .

A menudo, también da gran valor a las prácticas más imaginativas, a los recursos locales humanos, financieros y materiales. Despierta comportamientos innovadores centrados en responsabilizarse, en ser creativos y en tener espíritu empresarial.

Al desarrollo local se lo define como:

Un proceso emergente, endógeno, que surge de las iniciativas y del dinamismo de las comunidades .

A menudo, también da gran valor a las prácticas más imaginativas, a los recursos locales humanos, financieros y materiales. Despierta comportamientos innovadores centrados en responsabilizarse, en ser creativos y en tener espíritu empresarial **(Prévost, 1996: 29)**.



CITAS DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Incluya el autor, año y el número de la página entre paréntesis.

Si no se proporciona el número de la página, escriba, entre paréntesis, el número del párrafo o el nombre de la sección.

Si el nombre de la sección del documento resulta muy extenso, use un título breve entre comillas dentro del paréntesis.

CITAS DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS SIN NÚMERO DE PÁGINA

○ Ejemplo:

Joaquín Viteri, en su estudio sobre “La seguridad social ecuatoriana y su reforma” (s.f.) menciona que:

La creación de la Caja de Pensiones adoleció de graves fallas conceptuales y técnicas, sin un adecuado estudio analítico de la realidad nacional, sin estadísticas vitales, económicas y laborales que hubieran permitido el funcionamiento coherente con sus obligaciones para el pago de las jubilaciones y montepío (párr.9).





LISTA DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LISTA DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Se incluye al final, y lleva el título de **referencias bibliográficas**, en lugar de bibliografía.

Se organiza en **orden alfabético** por el apellido de las autorías. Cuando hay varias obras de una misma autoría, la más antigua se ubica en primer lugar y así sucesivamente.

Presente la lista de referencias bibliográficas **a espacio sencillo**

Sangre todas las referencias con 1,25 cm a partir de la segunda línea. Esto se conoce como **sangría francesa**.

Use comas para separar los apellidos del nombre de cada autoría.

Utilice la conjunción “**y**” cuando haya dos o más autorías

LISTA DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Incluya la fecha de publicación entre paréntesis () después de la autoría, y no añada ningún signo de puntuación antes o después del paréntesis.

Cuando no haya especificación de autorías ni editor, ruede el título del libro o del documento al principio de la referencia; prosiga con el año y el resto de la información bibliográfica.

Cuando no se identifique la fecha, ésta se sustituye por s.f., que significa sin fecha.

LISTA DE REFERENCIAS

Los títulos de las revistas y de los libros se escriben **sin abreviar** y en letras *itálicas*.

En libros, artículos de revistas, documentos electrónicos, **únicamente** se escriben con mayúsculas **la letra inicial** de la primera palabra del título, del subtítulo y de los nombres propios.

En los **títulos de revistas**, **todas** las palabras empiezan con mayúscula.



REFERENCIAS DE ARTÍCULOS DE REVISTAS

FORMATO BÁSICO PARA REVISTAS

- **Revistas con paginación continua:**

Apellido, Nombre y Apellido, Nombre (Año). Título del artículo, *Título de la Revista, volumen*, páginas

- **Ejemplo:**

Vela, María de la Paz y Delgado, Alicia (2002)
¡Desilusión! Los resultados del 2002 y 2003 se quedarán cortos. Gestión, 99, (26-30).

↓
Volumen en itálica

← Índice



FORMATO BÁSICO PARA REVISTAS

- **Revista paginada por ejemplar:**

Apellido, Nombre y Apellido, Nombre (Año) Título del artículo, *Título de la Revista*, volumen (número), páginas.

- **Ejemplo:**

Paz y Miño, Juan (2010) Caudillos y populismo en el Ecuador. *Polémika*, 3 (1), (72-81).

Número del
volumen en
itálica

Número del ejemplar entre
paréntesis y sin itálica

Índice



REFERENCIAS DE LIBROS

REFERENCIA LIBRO COMPLETO

- **Formato:**

Apellido, Nombre (año de la edición del libro) *Título del libro: Subtítulo del libro.*
Lugar de publicación: Editorial.

- **Ejemplo:**

Galbraith, John (1989) *Historia de la economía.*
Barcelona: Ariel.



REFERENCIA CAPÍTULO DEL LIBRO

- **Formato:**

Apellido, Nombre (año) *Título del capítulo*.
En título del libro (pp. xxx-xxx). Lugar de
publicación: Editorial

- **Ejemplo:**

Galbraith, John (1989) *La fuerza primordial de la gran depresión*. En *Historia de la economía (211-228)*. Barcelona: Ariel.



REFERENCIA DE LIBRO EDITADO

- **Formato:**

Editor 1 y Editor 2 (Eds.) (Año) Título del libro. Lugar de publicación: Editorial.

- **Ejemplo:**

Beckerman, Paul y Solimano, Andrés (Eds.) (2003)
Crisis y dolarización en el Ecuador: Estabilidad, crecimiento y equidad social. Washington, D.C:
The World Bank.



REFERENCIA CAPÍTULO DE LIBRO EDITADO

Invierta los nombres de las autorías del capítulo, pero el caso de libros con personas como editoras.

- **Ejemplo:**

Correia, María (2003) Crisis y dolarización en el Ecuador: Estabilidad, crecimiento y equidad social. En Paul Beckerman y Andrés Solimano (Eds.) (2003) *La vulnerabilidad frente a choques externos y sus dimensiones de género: El caso Ecuador* (205-237). Washington: The World Bank.



LIBRO CON AUTOR INSTITUCIONAL

Escriba completo el nombre del autor institucional.

Cuando autor institucional y editorial son idénticos, utilice la palabra **Autor** como nombre de la editorial.

○ Ejemplo:

Banco Interamericano de Desarrollo (s.f.)

Oportunidades para la mayoría. Washington:
Autor.



EDICIÓN ESPECÍFICA DE UN LIBRO

Indique el número de la edición entre paréntesis luego del título del libro.

Coloque un punto luego del paréntesis.

Nunca ponga número de edición **cuando se trata de la primera.**

○ Ejemplo:

Frank, Robert (1997) *Microeconomics and behavior* (3^a ed.). Estados Unidos de América: McGraw-Hill.





REFERENCIAS DE DISERTACIONES Y TESIS

DISERTACIONES Y TESIS

Si se encuentra disponible a través de la base de datos ProQuest u otra forma de publicación.

Formato:

Apellido, Nombre (año) *Titulo en itálica de la disertación, tesis doctoral o de maestría* (Disertación, tesis doctoral o tesis de maestría, según el caso). Recuperada de Nombre de la base de datos (Numero de acceso o de orden.)

Ejemplo:

Mancheno, Diego (2010) *La inflación en el Ecuador, un enfoque institucional, 1980-2009* (Disertación de Economía). Recuperada de Repositorio digital de la PUCE (Núm. 22000/875).

DISERTACIONES Y TESIS

Si se encuentra en una biblioteca en formato impreso y **no ha sido publicada.**

- **Formato:**

Apellido, Nombre (año) *Título en itálica de la disertación, tesis doctoral o de maestría* (Disertación, tesis doctoral o tesis de maestría no publicada). Localización: Nombre de la institución,.

- **Ejemplo:**

Pachano, Abelardo (1974). *Política de selección del crédito del Banco Central del Ecuador* (Disertación de Economía, no publicada). Quito: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.



[Índice](#)



REFERENCIAS DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

REFERENCIAS DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Para versiones electrónicas basadas en documentos impresos (como en el Pdf), ofrezca páginas inclusivas (xx-xxx) del artículo citado.

Provea el DOI (*Digital object identifier*) de la fuente, cuando esté disponible.

Cuando se usa el DOI, no es necesaria información adicional para identificar o localizar el contenido.

El presente documento fue elaborado en el marco del proyecto CEPAL- GTZ “Institucionalización de la perspectiva de género en la CEPAL y en ministerios sectoriales” (PN.98.2048.1-001.00).

Este documento fue preparado por la Socióloga Martha Ordóñez con la participación del Economista Pablo Samaniego. Contó con el apoyo de la Sra. Lola Villaquirán de Espinosa, Directora Ejecutiva del Consejo Nacional de las Mujeres (CONAMU) de Ecuador, así como con el soporte técnico de la Dra. Gioconda Páez, responsable del Área de Desarrollo del CONAMU. La redacción final estuvo a cargo de Lieve Daeren (CEPAL).

Las opiniones expresadas en este documento, que no ha sido sometido a revisión editorial, son de exclusiva responsabilidad de la autora y pueden no coincidir con las de la Organización.

DOI: Digital Object Identifier



Publicación de las Naciones Unidas

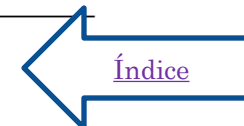
LC/L.1524-P

ISBN: 92-1-321830-3

Copyright © Naciones Unidas, abril de 2001. Todos los derechos reservados

N° de venta: S.01.II.G.69

Impreso en Naciones Unidas, Santiago de Chile



REFERENCIAS DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Si no se ha designado un DOI al contenido, provea la dirección electrónica (URL) de la revista o del libro, o mencione la editorial.
Elimine el enlace de hipertexto en la referencia.

En general, no es necesario incluir la información de la base de datos.

No incluya la fecha en que recuperó el documento, a menos que la fuente pueda cambiar con el tiempo (e.g. Wikis).

No inserte un guión (-) para dividir una dirección electrónica extensa que ocupa varias líneas; en su lugar, corte la dirección dejando un espacio antes de un signo de puntuación (una excepción es `http://`).

REFERENCIAS DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

No añada punto después de una dirección electrónica.

Algunos documentos de archivo (e.g., revistas descontinuadas, monografías, disertaciones o ponencias que no han sido publicadas formalmente), solo pueden encontrarse en bases de datos como ERIC o JSTOR.

Cuando el documento no pueda localizarse fácilmente a través de su canal de publicación primario, provea la dirección de la **página hogar** del archivo en línea.



[Índice](#)

○ Artículo de revista con DOI:

Ordóñez, Martha (2001) *El turismo en la economía ecuatoriana: La situación laboral desde una perspectiva de género*. Comisión Económica para América Latina (CEPAL): Serie mujer y desarrollo, 33, DOI: lcl1524e.

○ Artículo de revista sin DOI:

Hanley, Brian (2012) Release of the kraken: A novel money multiplier equation's Debut in 21st Century Banking. *Economics: The open-access, open-assessment E-Journal*, 2(6),1-27.

Recuperado de <http://dx.doi.org/10.5018/economics-ejournal.ja.2012-3>

Incluir el número del ejemplar si la revista es paginada por ejemplar.

Si no se obtiene el DOI y el artículo se obtuvo en línea, incluya el URL.

No se incluya la fecha de recuperación.

[Índice](#)



PUBLICACIÓN EN LÍNEA ANTICIPADA (“ADVANCE ON LINE PUBLICATION”)

Generalmente se refiere a trabajos arbitrados (peer-reviewed), cuyo contenido no ha sido editado para su producción final.

Algunas revistas ofrecen versiones anticipadas de sus artículos, con un DOI, antes de asignarles volumen, ejemplar y número de páginas.

ARTÍCULO CON DOI, PUBLICACIÓN ANTICIPADA EN LÍNEA

○ Ejemplo:

Jiménez, Juan Pablo (2008) Política fiscal y crisis en América Latina. *Revista Asturiana de Economía: Crisis económica y finanzas públicas*. Publicación anticipada en línea. Doi: 1134-8291.

Incluya el DOI del artículo de referencia. Si no lo tiene, provea la dirección de la página hogar de la revista.

Actualice sus referencias cerca de la fecha de la publicación de su trabajo, y refiérase a las versiones finales de sus fuentes, de ser posible.



[Índice](#)

ARTÍCULOS EN ARCHIVOS DE PRE-PRINTS

Las editoriales de revistas que no ofrecen la publicación anticipada en línea, pueden permitir que autores depositen una versión digital de su artículo en un repositorio externo, o archivo de pre-prints.

Se trata de artículos que aún no se han evaluado ni revisados (peer-reviewed).



ARTÍCULOS EN PRENSA DISPONIBLES EN ARCHIVOS PRE-PRINTS

○ Ejemplo:

Prado, Julio (en prensa) Análisis del ranking de competitividad global 2011-2012 (Ecuador). *Economía descomplicada*. Recuperado de <http://www.slideshare.net/pradojj/analisis-del-ranking-de-competitividad-global-20112012-ecuador>

Incluya la frase en prensa entre paréntesis al lado del autor.

Incluya la dirección electrónica exacta.

Actualice sus referencias próximo a la fecha de publicación de su trabajo y refiérase a la versión final del artículo, si es posible.

FORMATOS PARA LIBROS ELECTRÓNICOS

- **Libro sin DOI:**

Apellido, Nombre (año) *Título del libro*. Recuperado de: <http://www.xxxxx>

- **Ejemplo:**

Planas, Manuel (2007) *Gestión práctica de la seguridad social*. Recuperado de:
http://books.google.com.ec/books?id=EQCmfx_PAYC&printsec=frontcover&dq=seguridad+social&hl=es&sa&ei=vwMnT8ykEuqqiQKxlPCFCA&ved=0CEMQ6AEwBA#v=one-page&q=seguridad%20social&f=false

- **Libro con DOI asignado:**

Apellido, Nombre (año). *Título del libro*. doi: xxxxxxx

- **Ejemplo:**

Albi, Emilio; Gonzáles, José Manuel y Zubiri, Oria (2009) *Economía pública I: Fundamentos, presupuesto y gasto. Aspectos macroeconómicos*. doi: 9788434445598



FORMATOS PARA CAPÍTULO DE LIBRO O ENTRADA EN OBRA DE REFERENCIA

- **Libro sin DOI:**

Apellido, Nombre y Apellido, Nombre (año) Título del capítulo o entrada. En A. Editor, B. Editor y C. Editor (Eds.), *Título del libro* (pp. Xx-xx). Recuperado de <http://www.xxx>

- **Libro con DOI asignado:**

Apellido, Nombre y Apellido, Nombre (año) Título del capítulo o entrada. En A. Editor, B. Editor y C. Editor (Eds.), *Título del libro* (pp. Xx-xx). Lugar de publicación: Editorial. doi:xxxxxxx



VERSIÓN ELECTRÓNICA DE LIBRO IMPRESO

- **Versión Impresa:**

Jacobs, Michael (1996) *La economía verde: Medio ambiente, desarrollo sostenible y la política del futuro*. Madrid: FUHEM.

- **Versión electrónica sin DOI:**

Jacobs, Michael (1996) *La economía verde: Medio ambiente, desarrollo sostenible y la política del futuro*. [Versión DX Reader]. Recuperado de <http://www.fuhem.es/cip-ecosocial/noticias.aspx?v=8009&n=0>

Indicar entre corchetes la versión electrónica utilizada.

Incluir la dirección electrónica del libro.



Índice

LIBRO PUBLICADO SOLO EN FORMATO ELECTRÓNICO, SIN FECHA

- **Ejemplo:**

Morton, James (s.f.) *Political thriller about tyranny at the heart of the European Union*. Recuperado de <http://www.onlineoriginals.com/showitem.asp?itemID=312&action=setvar&vartype=history&varname=bookmark&v1=1&v2=54&v3=1>



ENTRADA EN UNA OBRA DE REFERENCIAS EN LÍNEA

- **Ejemplo:**

Fleurbaey, Marc (2008) Economics and economic justice.
The Stanford Encyclopedia of Philosophy.
Recuperado de
<http://plato.stanford.edu/entries/economic-justice/>



PÁGINA WEB QUE NO ESPECIFICA AUTORÍA

○ Ejemplo:

“*La prima de riesgo*” (2011). Recuperado el 30 de enero de 2012, de <http://www.ecomur.com/?p=2123>

El título se mueve a la primera posición de la referencia.

Cite en el texto las primeras palabras de la entrada en la lista de referencias (usualmente el título) y el año.

Use comillas dobles alrededor del título o título abreviado.

Si es breve, use el título completo de la página web para la referencia en paréntesis.